



Project management

European funding

Event planning

Communication

Expert en projets européens
Trilingue français/ allemand/
anglais

41 ans
Permis de conduire

✉ angelina.azanza@gmail.com

☎ 0694373142

📍 G5 jardins de la Madeleine
97300 Cayenne
France

EXPÉRIENCES

Directrice

Association GuyaClic' - Depuis septembre 2020



- ▶ Responsable du pôle opérationnel de septembre 2020 à juillet 2021 et Directrice depuis août 2021.
- ▶ L'association GuyaClic' a pour mission de favoriser l'accès du plus grand nombre aux outils informatiques et numériques ainsi qu'à un accompagnement qualifié pour l'appropriation des usages des nouvelles technologies de l'information et de la communication dont Internet.

Conseillère du Préfet Emploi, Insertion et Formation, Correspondante ESS

Direction Générale de la coordination de l'animation territoriale en Guyane - Février 2020 à septembre 2020



- ▶ Suivi et mise en œuvre au niveau régional des politiques publiques dans les domaines de l'emploi, de la formation et de l'insertion.
- ▶ Conseiller le préfet en matière de stratégie ; Analyser les projets proposés et d'apporter une expertise de haut niveau ; Préparer les contractualisations et schémas nécessaires au développement territorial.

Adjointe au chef du bureau de la programmation des finances et des investissements de l'Etat et Correspondante ESS

Prefecture de la Guyane - Février 2017 à janvier 2020



- ▶ Execution budgétaire du BOP 112-D973 (aménagement du territoire) et des UO locales des BOP122 et 138. Validation et contrôle des dépenses du Bac La Gabrielle. Certification des dépenses de l'assistance technique FEDER et de l'aide au fret
- ▶ Préparation des documents budgétaires: DPG, CRG, documents de travail en vue des dialogues de gestion avec le RPROG
- ▶ Coordination et animation des réunions techniques budgétaires avec les chargés de mission du SGAR
- ▶ Au titre de la mission de correspondant ESS: Interface entre le MTES et les services de l'Etat en Guyane. Assurer la représentation au niveau national, impulser localement les dynamiques nationales en lien avec la CRESS et la CTG ; suivi des appels à projets au titre de l'ESS.

Chargée du suivi et du pilotage FSE Guyane Etat SGAR - Janvier 2016 à février 2017 - Guyane française



- ▶ Elaboration et mise en œuvre du plan de communication du PO (stratégie, modalités, suivi de sa mise en œuvre) en lien avec le service FSE de la DIECCTE et la CTG
- ▶ Animation et suivi de l'exécution du programme

Administrative Project Manager

Institut Pasteur de la Guyane - Décembre 2011 à août 2015 - Cayenne - Guyane française



- ▶ Suivi du projet STRonGer au jour le jour et rendu des activités auprès de la Commission Européenne. Suivi des aspects administratifs et financiers du projet.
- ▶ Organisation des séminaires scientifiques et de deux conférences internationales
- ▶ Supervision de la mise en œuvre des travaux d'infrastructure et de réhabilitation de 2 bâtiments de recherche (1200m2) dont un laboratoire de biosécurité de niveau 3 de 100 m2
- ▶ Participation aux recrutements des chercheurs, organisation de leurs formations et aide à la définition de leurs projets de recherche

Responsable Projet Urbain Intégré Seine Aval EPAMSA - Janvier 2010 à novembre 2011 - Mantes-la-Jolie



- ▶ Gestion et animation du Projet Urbain Intégré Seine Aval (12M€ FEDER - coût total 50M€).

- Gestion budgétaire ; instruction des dossiers ; organisation des contrôles ; animation auprès des partenaires, des porteurs de projets, du public et des médias ; développement d'outils de communication
- Le Projet Urbain Intégré Seine Aval a été construit en partenariat avec les trois pôles urbains structurants de la Seine Aval (CAMY, SIVS, CA2RS). Une subvention FEDER de 12 millions d'euros a été attribuée au programme (d'un montant total de 50 millions d'euros) pour la période 2007-2013. L'EPAMSA, désigné organisme intermédiaire, assurait la gestion et la coordination de ce programme.

Chargée de mission URBAN

EPAMSA - Avril 2007 à décembre 2009 - Mantes-la-Jolie



- Suivi des actions PIC URBAN II - rôle d'autorité de gestion en clôture de programme
- Participation à l'appel à projet volet urbain du FEDER 2007-2013
- Accompagnement à l'émergence de projets
- Gestion budgétaire ; organisation des contrôles ; rédaction des rapports d'activité ; actions de communication ; reporting auprès de la Commission Européenne et des autorités de contrôle

Chargée de mission

Association Immeubles en fête - Janvier 2006 à juin 2006 - Stage - Joensuu - Finlande



Premier stage de mai 2005 à septembre 2005 à Paris : Évaluation du potentiel de développement de l'association au niveau européen. Communication, relationnel, recherche de partenaires, événementiel...

Deuxième stage (2006) à Joensuu : Développement de la fête européenne des voisins en Finlande. Relation avec les maires des grandes villes, recherche de partenaires privés, communication media et organisation événementielle

COMPÉTENCES

Gestion de projet

- Suivi administratif et financier d'un projet
- Création de tableau de bords
- Management d'équipe

Organisation d'évènements

- Gestion des intervenants
- Gestion budgétaire
- Recherche de financement
- Relation avec institutionnels
- Développement d'outils de communication pour le public ciblé
- Communication médias

Autre

- Informatique (outils de bureautique)
- Maîtrise de PRESAGE, d'Agadir et de MaDemarcheFSE, Chorus, NEMO
- Langues étrangères - trilingue Français Allemand Anglais

Suivi de projets d'infrastructure

- Rédaction des cahiers des charges MOE et AMOT
- Management des parties prenantes
- Suivi administratif et financier des dossiers d'entreprises de travaux

FORMATIONS

Titre professionnel formateur pour adultes

LCA LES CONSULTANTS ASSOCIÉS

Mars 2022 à janvier 2023

Master 2 Expert en Projet Européens au service du développement local

UNIVERSITÉ CAEN BASSE NORMANDIE

Septembre 2006 à 2007

Langues, communication, management des parties prenantes, droit des collectivités locales, droit européen, fonds européens, montage et gestion de projets européens
<http://master.lea-caen.fr/spip.php?rubrique81>

Master 1 management de projets multiculturels

UNIVERSITÉ DE CAEN BASSE NORMANDIE

2005 à 2006

Licence langues étrangères appliquées au droit

UNIVERSITÉ PARIS 7 DENIS DIDEROT

Septembre 2002 à 2005

2 ans à Paris 7

3ème année à l'Université de Preston Central Lancashire (droit européen et politiques européennes)

<http://www.uclan.ac.uk/>

Formations professionnelles

DIVERS ORGANISMES

Depuis 2007

- ▶ Les techniques de conduite de réunions dans les projets. (Demos - 3 jours)
- ▶ Encadrement juridique et communautaire des aides aux entreprises (Viaregio - 2jours)
- ▶ Participation aux sessions d'information, pilotées par Viaregio et le Conseil Régional, destinées aux organismes gestionnaires de fonds européens en Ile de France entre 2009 et 2011 (montage de dossier, instruction, indicateurs, CSF...)
- ▶ Affirmer son aisance à l'oral (CFPJ - 2 jours)
- ▶ Gestion administrative et financière des contrats du 7ème PCRD (Welcomeurope - 2 jours)
- ▶ EU research and innovation Master of finance and administration (Europa Media trainings - 2 jours)
- ▶ Séminaire professionnalisant sur la communication des FESI (2 jours)
- ▶ Les fondamentaux du management (2 jours)
- ▶ Finances locales et comptabilité publique (2 jours)
- ▶ La réforme territoriale (2 jours)
- ▶ Chorus processus (1 jour), chorus restitution (2 jours), chorus programmation (2 jours), chorus formulaire (2 jours)
- ▶ Management des personnalités difficiles (3 jours)
- ▶ Aides d'Etat niveau avancé (IGPDE - 3 jours)
- ▶ Action Publique 2022, où en est -on ? état des lieux et début d'analyse des réformes (2 jours)
- ▶ Auditrice, 232eme Session en région, IHEDN, 2023

Formations de développement personnel:

- ▶ Parentalité bienveillante, Faber et Mazlish, 7 demi-journées sur 3 mois 2018-2019 (Association Guyane Allaitement et Parentalité)
- ▶ Stage Cinéma, Cours Florent Paris (août 2019)
- ▶ Masterclass Acting Studio, EPPC les 3 Fleuves (2023)